

## 広報記事掲載依頼書

依頼日	令和 年 月 日				
依頼者	所属				
	氏名				
	連絡先	電話番号			
		メールアドレス			
依頼内容	掲載希望媒体	Facebook	ホームページ	協議会たより	
	掲載希望日	令和 年 月 日			
	掲載内容	タイトル			
		開催日	令和 年 月 日		
		添付書類 <small>※複数のファイル形式がある場合は添付数がわかるようにご記入下さい。</small>	<input type="checkbox"/> 原稿 枚		
			<input type="checkbox"/> 写真 枚	<input type="checkbox"/> チラシ 枚	
<input type="checkbox"/> その他 ( )					
※イベント、部会等の報告記事の場合、掲載記事内容に開催日時、開催場所、参加人数、参加者の特性（どんな人が来たか）も記載をお願いします。					
備考					

掲載記事依頼書の内容をGoogleフォームで送信、又は依頼書と原稿等のデータをメールで東区障害者自立支援連絡協議会事務局（広報委員会担当）までお送りください。

Googleフォーム：<https://forms.gle/eLhNNamFtTG2tEMJA>

Googleフォーム

※Googleフォームご利用の際はGoogleアカウントへのログインが必要となります。

QRコード ⇒



メール：[tsunagi@kutnokukai.or.jp](mailto:tsunagi@kutnokukai.or.jp)

HP、FBの場合は、受付後1週間を目途に記事が掲載されます。

広報委員会より、内容についての問合せや記事の訂正・修正をさせていただく場合があります。

その際、掲載に1週間以上お時間をいただく場合がありますのでご了承ください。

※広報委員会使用欄

	年/月/日	担当者
フォーム 入力		